

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 23.04.2019, klo 16:16 - 18:00

Paikka Kaupungintalo, lautakuntien kokoushuone, 2. krs

Käsitellyt asiat

- § 53 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 54 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 55 Ilmoitusasiat**
- § 56 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 57 Mikkelin kaupungin rakennusten kiinteistöjenhoidon urakan option käyttöönotto**
- § 58 Oikaisuvaatimus Mikkelin kaupungin kunnallisteknisten - ja viherrakennustöiden puitejärjestely 2019-2021**
- § 59 Mikkelin kaupungin omistamien kiinteistöjen realisointi**
- § 60 Mikkelin kaupungin peruskoululaisten maksuttomat joukkoliikennematkat**
- § 61 Aiesopimus metsitetyn pinta-alan lisääminen, hiilinielujen kasvattaminen ja hiilidioksidipäästöjen kompensatiopalvelun markkinointi**
- § 62 Brahentienvarren maisemointi ja siisteyden kohentaminen**
- § 63 Ristiinan taajama-alueella noudatettavan tonttihinnoittelun muuttaminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Veli Liikanen, puheenjohtaja
Vesa Himanen, 1. varapuheenjohtaja
Hannu Tullinen
Jaakko Väänänen
Jaana Strandman
Jaana Vartiainen
Keijo Siitari
Marita Hokkanen
Marja Kauppi
Markku Himanen
Paavo Puhakka

Muut saapuvilla olleet

Juha Ruuth, hallintopäällikkö, sihteeri
Jouni Riihelä, tekninen johtaja
Markku Aholainen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Jyrki Koivikko, kaupunginhallituksen edustaja
Jan-Peter Kauppinen, nuorisovaltuuston edustaja
Jukka Savolainen, kaupunginlakimies, poistui 16:59
Maini Väisänen, kaupungininsinööri

Poissa

Kerttu Hakala
Mali Soininen
Timo Rissanen, projektijohtaja
Hannu Peltomaa, kaupungingeodeetti
Ilkka Tarkkanen, kaavoituspäällikkö
Jarkko Hyttinen, kiinteistöjohtaja
Aija Himanen, vanhusneuvoston edustaja
Timo Petäjämäki, vammaisneuvoston edustaja

Allekirjoitukset

Veli Liikanen
Puheenjohtaja

Juha Ruuth
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

25.04.2019

25.04.2019

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hannu Tullinen
pöytäkirjantarkastaja

Jaakko Väänänen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 53

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen alussa kaupungininsinööri Maini Väisänen esittelee Kävelypainotteisen kadun ja pyöräpysäköinnin kehittämisen kokeiluhanketta.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 54

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Hannu Tullinen ja Jaakko Väänänen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 25.4.2019 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 55

Ilmoitusasiat

Kaupunkiympäristölautakunnalle on toimitettu seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Kaupunginhallitus 1.4.2019 § 135

Otto-oikeus/lautakuntien/viranhaltijoiden päätökset

Kaupunginhallitukselle on toimitettu kaupunkiympäristölautakunnan kokouksen 19.3.2019 pöytäkirja. Koska pöytäkirjoissa ei ole havaittu sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle, kaupunginhallitus ei ole käyttänyt kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta lautakunnan tekemiin päätöksiin.

Kaupunkisuunnittelu 3.4.2019

Lausuntopyyntö asemakaavan muutos koskien Mikkelin kaupungin 1. kaupunginosan (Savilahti) korttelin osan 13 tontteja 2018 ja 1018 / Suomen Pankki

Jäteasiaintarkastaja 11.4.2019

Kysely kuntalaisille biojätteen erilliskeräyksestä

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 56

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Tekninen johtaja

Hankintapäätökset:

§ 4 Mikkelin kaupungin kunnallisteknisten- ja viherrakennustöiden puitejärjestelystä 2019-2021, optio 1 v + 1 v. Osa-alue 5. pilaantuneen maan kunnostustyöt, 15.03.2019

§ 5 Mikkelin kaupungin kunnallisteknisten- ja viherrakennustöiden puitejärjestelystä 2019-2021, optio 1 v + 1 v. Osa-alue 4. tuntikoneiden ja henkilöstön yksikköhinnat, 15.03.2019

§ 6 Mikkelin kaupungin kunnallisteknisten- ja viherrakennustöiden puitejärjestelystä 2019-2021, optio 1 v + 1 v. Osa-alue 3. viher- ja leikkipaikkojen rakennustyöt, 15.03.2019

§ 7 Mikkelin kaupungin kunnallisteknisten- ja viherrakennustöiden puitejärjestelystä 2019-2021, optio 1 v + 1 v. 2. osa-alue pieni katukohde, 15.03.2019

§ 8 Mikkelin kaupungin kunnallisteknisten- ja viherrakennustöiden puitejärjestelystä 2019-2021, optio 1 v + 1 v. Osa-alue 1. vaativa katukohde, 15.03.2019

§ 9 Mikkelin kaupungin asfaltointityöt 2019 ja 2020 sekä mahdolliset optiovuodet 2021 ja 2022 (2v+1v+1v), 18.03.2019

§ 10 Mikkelin kaupungin infran konsulttipalveluiden puitejärjestely 2019 - 2021 (optio 2 vuotta). Osa-alue 3 liikennesuunnittelu, 05.04.2019

Henkilöstöpäätökset:

§ 6 Urpolan luontokeskuksen toiminnanohjaajan valinta, 08.03.2019

§ 7 Määräaikaisen matkasihteerin valinta, 13.03.2019

§ 8 Kuljetuskoordinaattorin valinta, 18.03.2019

§ 9 Reeta Peuran osa-aikatyö 29.4. – 31.12.2019, 18.03.2019

§ 10 Maanmittausinsinöörin tehtävän määräaikaisuuden jatkaminen , 18.03.2019

§ 11 Irtisanoutuminen kartastoteknikon tehtävästä, 29.03.2019

Projektijohtaja/Tekninen toimi

Hankintapäätökset:

§ 1 Lentoaseman ympäristöluvan edellyttämien vesistötarkkailujen tilaaminen, 01.04.2019

Hallintopäällikkö/Tekninen toimi

Henkilöstöpäätökset:

§ 1 Jouni Ulmasen määrääminen hoitamaan pysäköinnintarkastajan viransijaisuutta, 08.03.2019

Kaavoituspäällikkö

Hankintapäätökset:

§ 5 Meijerinpuiston asemakaavan muutoksen laadinta, 05.03.2019

§ 6 Kirkonvarkauden eteläosan asemakaavoitus, 08.03.2019

§ 7 Luontoselvitykset / Meijerinpuisto, Arinakatu ja Pönttölän alue sekä naurulokkiseuranta, 12.03.2019

§ 8 Luontoselvitys koskien 9. kaupunginosan (Lähemäki) korttelia 16 / Pajakatu, 26.03.2019

§ 9 Meijerinpuiston (Tenholankatu 5) maaperän ympäristötekniinen lisätutkimus, 01.04.2019

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupungingeodeetti

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

§ 43 Määräalan myyminen tilasta 491-451-6-91, 08.03.2019

§ 44 Omakotitontin 491-60-308-5 varaaminen, Linnaniementie 58, 08.03.2019

§ 45 Tontin 491-9-107-2 varauksen raukeaminen, Parraskuja 6, 08.03.2019

§ 46 Asuinrakennustonttien varauksen jatkaminen, 491-29-5-6 Forsiuksenpolku 14 ja 491-29-6-4 Forsiuksenpolku 7, 08.03.2019

§ 47 Teollisuustontin 491-24-21-3 vuokraaminen, Lekatie 8, 11.03.2019

§ 48 Omakotitontin 491-29-3-4 varaaminen, Mannisenpolku 2, 12.03.2019

§ 49 Omakotitontin 491-29-5-4 varauksen raukeaminen, Forsiuksenpolku 10, 12.03.2019

§ 51 Tilan 491-417-3-247 myyminen, Päärynäkuja 5, 19.03.2019

§ 53 Tontin 491-31-100-1 vuokraaminen, Orijärven rantatie 1, 21.03.2019

§ 54 Tilan 491-417-3-107 myyminen, Havurinne 14, 04.04.2019

§ 55 Omakotitontin 491-12-23-3 uudelleenvuokraus, Pannutie 7, 05.04.2019

Kaupungininsinööri

Hankintapäätökset:

§ 2 Kaatopaikkojen veloitettarkkailujen puitejärjestely 2019 - 2021 (optio 1 + 1 vuotta), 26.03.2019

Kiinteistöjohtaja

§ 3 Paloilmoitinjärjestelmien vuosihuollot ja pienet korjaustyöt, option käyttöönotto ajalle 1.7.2019 - 30.6.2020, 21.03.2019

Muut päätökset:

§ 1 Oman auton käyttö työajassa/Heidi Vanhanen, 14.03.2019

Kunnossapitopäällikkö

Liikennepäätökset:

§ 6 AJANKOHDAN MUUTOS: Sillan nostotöiden liikennejärjestelyt 27.3.-28.3.2019 klo 18.00-06.00, 18.03.2019

§ 7 AJANKOHDAN MUUTOS: Sillan nostotöiden liikennejärjestelyt 2.4.2019 klo 18.00 - 3.4.2019 klo 06.00, 28.03.2019

Muut päätökset:

§ 3 Mikkelin Palloilijat 90v. mainosluvat katualueella, 04.04.2019

Maankäyttöinsinööri

Alueiden käyttölupapäätökset:

§ 2 Alueen vuokraaminen Mikkelin Tennisseura ry:lle tilasta 491-413-1-12, 19.03.2019

§ 3 Alueen vuokraaminen Kiinteistö Oy Mikkelin Kinnarinkatu 2:lle, 03.04.2019

Metsätalousinsinööri

Hankintapäätökset:

§ 1 Metsänviljelytaimien hankinta, 05.03.2019

Talouspäätökset:

§ 2 Puutavaraleimikoiden myynti / tarjouspyyntö 20.2.2019, 05.03.2019

§ 3 Puutavaraleimikoiden myynti / tarjouspyyntö 14.3.2019, 27.03.2019

Paikkatietoinsinööri

Muut päätökset:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 4 Osoitteiden korjaus Tervasentaipale nimisen tien varrella Norolassa, 05.03.2019

§ 5 Kellovuorentien nimeäminen osoitejärjestelmään, 27.03.2019

§ 6 Luodemäentien poistaminen osoitejärjestelmästä Ihastjärventien varrelta, 28.03.2019

Palvelupäällikkö

Alueiden käyttölupapäätökset:

§ 28 Kesäkatu 2019 -tapahtuma Event Production Finland Oy, 07.03.2019

§ 29 Dermosil on Tour -myymäläautokiertue, 08.03.2019

§ 30 Alkoholin anniskelulupa Hallitustorilla, Mikkelin Palloilijat/Ravintola Casseli, 08.03.2019

§ 31 Kyyveden kesämarkkinat 6.7.2019 Haukivuoren satamassa, 08.03.2019

§ 32 Uikkalan markkinat pe 19.7.2019 Ristiinan Rantapuistossa, 12.03.2019

§ 33 Puistokonsertit kesällä 2019, 12.03.2019

§ 34 Valtakunnallinen Siivouspäivä -kirpputoritapahtuma la 25.5.2019 Ilmarisenkadulla, 12.03.2019

§ 35 Eurooppalainen Suomi ry/eurovaalikampanja, 12.03.2019

§ 37 Vapputapahtuma 1.5.2019 Kirkkopuistossa, 19.03.2019

§ 38 Hulivilikarnevaaleihin liittyvä leikkimielinen pyöräilykilpailu ma 24.6.2019 Kaihun alueella, 19.03.2019

§ 39 Plogging roskajuoksu Mikkelissä Unelmien Liikuntapäivänä 10.5.2019, 19.03.2019

§ 40 Lasten Lauantai 2019 -tapahtuma, 20.03.2019

§ 41 Nollat taulussa -tapahtuma pe 31.5.2019 Kirkkopuistossa, 26.03.2019

§ 42 Pääsiäiskokko la 20.4.2019 Mikkeliapuiston rannassa, 26.03.2019

Asumisasioihin liittyvät päätökset:

§ 6 Asumisoikeuden haltijan sekä asumisoikeusmaksun vahvistaminen, Kalliolanrinne 1 B, 20.03.2019

Suunnitteluinsinööri

Liikennepäätökset:

§ 4 Pysäköinti Vatilantie 2 kohdalla, 13.03.2019

§ 5 Kärkikolmion asettaminen Suomen Nuoriso-opiston liittymään , 13.03.2019

§ 6 Pysäköinti Harjukatu 5 kohdalla, 13.03.2019

§ 7 Hänninhaudan huoltorakennuksen parkkipaikan liikenteenohjaus, 25.03.2019

§ 8 Pysäköinnin rajoittaminen Paavalinkadulla, 25.03.2019

Yhdyskuntateknisten suunnitelmien päätökset:

§ 2 Nähtäville asettaminen, Raatihuoneenkadun klv välillä Ristimäenkatu - Maaherrankatu, 27.03.2019

Yhdyskuntatekniikan insinööri/Tieasiat, vesiosuuskunnat

Alueiden käyttölupapäätökset:

§ 2 Kunnan suostumus liikennemerkin asettamiselle / Tenholahden yt, 03.04.2019

§ 3 Kunnan suostumus liikennemerkin asettamiselle / Etelälehdon yt, 03.04.2019

Ehdotus

Esittelijä: Veli Liikanen

Kaupunkiympäristölautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan, koska pöytäkirjoista ei ole havaittu mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunkiympäristölautakunta, § 45, 19.03.2019

Kaupunkiympäristölautakunta, § 57, 23.04.2019

§ 57

Mikkelin kaupungin rakennusten kiinteistöjenhoidon urakan option käyttöönotto

MliDno-2015-1622

Kaupunkiympäristölautakunta, 19.03.2019, § 45

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen

jarkko.hyttinen@mikkeli.fi

kiinteistöjohtaja

Teknisen lautakunnan jaosto hyväksyi 27.8.2015 § 31 Mikkelin kaupungin rakennusten kiinteistöjenhoidon, alueiden 1 (läntinen) ja 2 (itäinen), urakoitsijaksi YIT Kuntatekniikka Oy:n sopimuskaudeksi 1.7.2016 - 30.6.2019. Sopimukseen sisältyi lisäksi kaksi optiovuotta.

Sopimuksen mukaan tilaaja ilmoittaa urakoitsijalle mahdollisesta optiokauden käyttöönotosta kuusi (6) kuukautta ennen varsinaisen sopimuskauden päättymistä. Alkuperäinen sopimus on voimassa 30.6.2019 asti.

YIT Kuntatekniikka Oy on 27.1.2016 allekirjoitetulla kauppakirjalla myynyt kiinteistöliiketoiminnan Caverion Suomi Oy:lle.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta päättää, että Mikkelin kaupungin rakennusten kiinteistöjenhoidon, alueiden 1 ja 2, urakan kahden vuoden optio otetaan käyttöön ja sopimusta jatketaan entisin ehdoin Caverion Suomi Oy:n kanssa ajalle 1.7.2019 - 30.6.2021.

Päätös

Keskustelun aikana Veli Liikanen esitti, että optiota ei käytetä ja hankinta kilpailutetaan niin, että sopimuskausi alkaa vuoden 2020 alusta. Jaana Strandman kannatti Liikasen esitystä.

Kaupunkiympäristölautakunta hyväksyi Veli Liikasen vastaesityksen yksimielisesti.

Kaupunkiympäristölautakunta, 23.04.2019, § 57

Teknisen lautakunnan jaosto hyväksyi 27.8.2015 § 31 Mikkelin kaupungin rakennusten kiinteistöjenhoidon, alueiden 1 (läntinen) ja 2 (itäinen), urakoitsijaksi YIT Kuntatekniikka Oy:n sopimuskaudeksi 1.7.2016 - 30.6.2019. Sopimukseen sisältyi lisäksi kaksi optiovuotta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Sopimuksen mukaan tilaaja ilmoittaa urakoitsijalle mahdollisesta optiokauden käyttöönotosta kuusi (6) kuukautta ennen varsinaisen sopimuskauden päättymistä. Alkuperäinen sopimus on voimassa 30.6.2019 asti.

YIT Kuntatekniikka Oy on 27.1.2016 allekirjoitetulla kauppakirjalla myynyt kiinteistöliiketoiminnan Caverion Suomi Oy:lle.

Kiinteistönhoitosopimuksen optiovuosien käyttämisestä päättäminen oli tuotu kaupunkiympäristölautakunnan kokoukseen 19.3.2019 § 45.

Kiinteistönhoitosopimuksen optiovuosien käyttämisestä on kuitenkin tehty kirjallinen ilmoitus toiselle osapuolelle kiinteistöjohtajan toimesta 8.8.2018.

Tässä vaiheessa tilauksesta perääntyminen voisi aiheuttaa kaupungille korvausvelvollisuuden.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunnan aikaisempaa päätöstä kiinteistönhoitosopimuksen kilpailuttamisesta ei laiteta täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että kaupunginlakimies Jukka Savolainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Tilapalvelut/Jani Koikkalainen, Caverion Suomi Oy/Kari Pitkänen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 58

Oikaisuvaatimus Mikkelin kaupungin kunnallisteknisten - ja viherrakennustöiden puitejärjestely 2019-2021

MliDno-2019-412

Valmistelija / lisätiedot:
Sari M. Hämäläinen

Maarakennus Suutarinen Oy on jättänyt 1.4.2019 oikaisuvaatimuspyynnön koskien Mikkelin kaupungin kunnallisteknisten - ja viherrakennustöiden puitejärjestelystä 2019-2021, optio 1 + 1, osa-alue 5. pilaantuneen maan kunnostustyöt, tekninen johtaja 15.3.2019 § 4 (MliDno-2019-214).

Maarakennus Suutarinen Oy vaatii hankinto-oikaisua tehtyyn hankintapäätökseen yhtiön hylkäämisestä väärän referenssilistan vuoksi. Maarakennus Suutarinen Oy:n oikaisuvaatimus on liitteenä.

Hankintayksikön vastine oikaisuvaatimukseen:

Määräaikaan mennessä osa-alue viiteen tarjouksen jätti viisi yhtiötä, joista yksi oli Maarakennus Suutarinen Oy. Maarakennus Suutarinen Oy:n tarjous ei vastannut tarjouspyynnön pakollisia vaatimuksia referenssien osalta, joten tarjous hylättiin. Referenssit eivät annettujen tietojen perusteella vastaa pyydettyä tietoa pilaantuneiden maiden osalta.

Tarjoajan tulee tarjouksessaan osoittaa tarjoamansa tavaran, palvelun tai rakennusurakan olevan tarjouspyynnössä ja muissa hankinta-asiakirjoissa esitettyjen vaatimusten mukainen. Hankintayksikön on suljettava tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset tarjouskilpailusta.

Hankintayksiköllä ei ole hankintalain perusteella velvollisuutta antaa tarjoajille oikeutta täsmentää tai täydentää tarjouksia esimerkiksi pyytää toimittamaan tarjousten vertailussa käytettävän merkityksellisen hinta- tai puuttuvan laatutiedon. Koska tarjous ei vastannut tarjouspyynnön pakollisia vaatimuksia, tarjous tulee hankintalain mukaan hylätä tarjouspyynnön vastaisena. Täysin väärän referenssitiedon antamista ei voida pitää vähäisenä urakan vaativuuteen nähden, joten toisten tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun vuoksi oli tarjoajan tarjous hylättävä.

Kuntaliiton julkisten hankintojen neuvontayksikön ohjeistuksen mukaan tarjoajan ei tule sallia vaihtaa sellaista referenssiä, joka ei täytä hankintayksikön esittämiä vaatimuksia.

Hankintalain 46 §:n 1 momentin mukaan tarjoajan tulee tarjouksessaan osoittaa tarjoamansa tavaran, palvelun tai rakennusurakan olevan tarjouspyynnössä esitettyjen vaatimusten mukainen. Tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava tarjouskilpailusta.

Tarjousasiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta päättää, että Maarakennus Suutarinen Oy:n oikaisuvaatimus hylätään perusteettomana.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Maarakennus Suutarinen Oy, kaupunkiympäristön elinkaaripalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 59

Mikkelin kaupungin omistamien kiinteistöjen realisointi

MliDno-2019-869

Valmistelija / lisätiedot:
Linda Asikainen

Liitteet

1 Liite Kyltk Realisoitavat kiinteistöt

Kaupunginvaltuusto päätti 18.3.2019 § 35 liitteen mukaisesti myydä kiinteistöjä ja lakkauttaa liikuntapaikkoja, jolla pyritään aikaansaamaan rakenteellinen 550 000 euron säästö. Edelläkuvatusta johtuen Mikkelin kaupungin vuokraus- ja käyttöpalvelut esittää listattujen kohteiden asettamista myyntiin. Kaikille kohteille haetaan myyntilupa ja kohteita myydään yksittäin huomioiden mahdollinen käyttötarve. Kohteilla tavoitellaan parasta myyntihintaa markkinoilla, ja jo vuokrattuja kohteita tarjotaan ostettaviksi ensisijaisesti tilan nykyiselle vuokraajalle markkinahintaan. Kohteet myydään vuokrattuina, mikäli vuokraaja ei ole kiinnostunut ostamaan vuokraamaansa kohdetta.

Kohteet asetetaan julkiseen myyntiin ja kohteita myydään kaupungin kilpailuttaman kiinteistövälityksen toimesta (Kiinteistömaailma) sekä muun muassa huutokaupat.com -myyntipalvelussa, missä pyritään pikaisiin, onnistuneisiin kaappoihin. Lisäksi myytäviä kohteita esitellään kaupungin omassa www-portaalissa sekä niitä markkinoidaan julkisissa tiedotuskanavissa. Uutena markkinointiväylänä tulee toimimaan myöhemmin julkaistava myyntiportaali.

Kohteiden myyntijärjestyksessä käytetään suunnitelmallista harkintaa. Oman palvelutuotannon käytössä olevat kohteet myydään tilatarpeen päättyessä. Myyntikohteen vähimmäismyyntihinta hyväksytetään Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen johtajalla.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta päättää, että liitteessä olevat myyntikohteet asetetaan realisoitavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Vuokraus- ja käyttöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 34, 21.03.2019
Kaupunkiympäristölautakunta, § 60, 23.04.2019

§ 60

Mikkelin kaupungin peruskoululaisten maksuttomat joukkoliikennematkat

MliDno-2017-755

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 21.03.2019, § 34

Valmistelijat / lisätiedot:
Seija Manninen
Seija.Manninen@mikkeli.fi
kasvatus- ja opetusjohtaja

Mikkelin kaupunki aloitti elokuussa 2017 kahden lukuvuoden mittaisen kokeilun, jossa Mikkelin peruskoululaisille tarjottiin oikeus maksuttomaan Waltti-liikenteen käyttöön. Lähtökohtaisesti kokeilun ennakoitiin lisäävän joukkoliikenteen matkustajia ja lisäävän matkustusta myös muilla kuin koulumatkoilla. Järjestelyn ajateltiin myös lisäävän joukkoliikennemyönteisyyttä, kannustavan perheitä ja lapsia bussimatkustamiseen ja ekologiseen ajatteluun sekä mahdollisesti vähentävän koulujen ympäristön saattoliikennettä. Kokeilun piiriin kuuluu noin 5000 peruskoulun oppilasta. Vaikutukset heijastuvat koululaisten lisäksi myös heidän perheisiinsä. Siten voidaan sanoa, että kokeilun vaikutuspiirissä on merkittävä osa Mikkelin kaupungin asukkaista.

Kaksivuotinen kokeilu päättyy kevätlukukauteen 2019 (lukuvuoden alkaessa käyttöön otetut Waltti-kortit toimivat myös kesän 2019 ajan). Kokeilua on analysoitu talvella 2019, ja siitä on kertynyt alla esitettyjä huomioita. Aikaisempina vuosina muutokset ovat olleet jatkuvia, ja siksi tulkintojen tekeminen yksiselitteisesti on haasteellista. Alla olevat tulkinnot perustuvat Kyytineuvon tekemiin selvityksiin, ja tulkintojen perusteet on pyritty tuomaan tekstissä esiin.

Matkustusmäärien muutos

Waltti-liikenteen matkustusmäärät ovat lisääntyneet merkittävästi. Vuositasolla tarkasteltuna matkustusmäärät ovat kasvaneet noin 30 % verrattuna kokeilua edeltävään aikaan. Tarkasteluaikana ei ole tapahtunut muita merkittäviä muutoksia, joten kasvun voidaan katsoa johtuvan kokonaisuudessaan kokeilusta. Kesäkuukausina matkustusmäärien kasvu on ollut maltillista, mutta huonoimpien keliolosuhteiden aikaan kasvua on kuukausitasolla ollut jopa yli 50 %. Viidestä tuhannesta koululaiskortista on aktiivisessa käytössä noin 3000. Mikkelin kaupungin Waltti-liikenteessä tehdään talviaikaan viikoittain noin 27 000 matkaa, ja näistä 45 % tehdään koululaisten Waltti-kortilla (tarkastelukuukausi 2/2019).

Kritiikki

Kritiikkiä kokeilua kohtaan on aiheuttanut huoli siitä, että lasten arkiliikunta vähenee kun lapset käyttävät bussia kävelyn tai pyöräilyn sijaan. Tehdyn kyselyn tulokset eivät tue tätä näkemystä. Useat näkevät asian siten, että bussia käytettäessä lapset kävelevät ainakin matkat pysäkillä/pysäkiltä, kun taas aiemmin on turvauduttu enemmän vanhempien järjestämään ovelta ovelle kuljetukseen. Toinen kritiikin aihe

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

oli mahdollisen häiriökäyttäytymisen lisääntyminen busseissa. Alkuvaiheessa oli havaittavissa roskaamista ja meluamista, kun autot täyttyivät koululaisista, mutta alkuvaiheen asiaan puuttumisen jälkeen nämä ilmiöt ovat olleet satunnaisia. Matkustusmäärien kasvu ajoittuu koulujen alku- ja päättymisajankohtiin, ja tämä on aiheuttanut bussien ruuhkautumista kyseisinä aikoina tietyillä alueilla. Näihin ajankohtiin on ollut tarpeellista ottaa lisää autoja ja lisävuoroja, jotka ovat aiheuttaneet tuntuvia lisäkustannuksia Mikkelin kaupungin joukkoliikenteelle. Kustannusvaikutuksista tarkemmin edempänä.

Kysely kohderyhmälle

Oppilaille ja heidän huoltajilleen suunnattu kysely osoitti, että kohderyhmän mielestä kokeilu on ollut varsin onnistunut ja palvelun toivotaan jatkuvan. Kyselyn tuloksista tehty yhteenveto esitellään kokouksessa.

Mikkelin koulujen näkökulma

Maksuttoman Waltti-liikenteen ajateltiin vähentävän koulujen tarvetta erillisille tilausajoille opetukseen liittyvissä kuljetustarpeissa. Koulujen käyttämät tilausajopalvelut eivät kuitenkaan merkittävästi vähentyneet kokeilun myötä. Useat koulut haja-asutusalueella eivät voi tätä mahdollisuutta hyödyntää, sillä kaikilla alueilla ei päivääkaan ole liikennepalveluja tarjolla. Tulevaisuudessa kouluja tulisi vielä aiempaa aktiivisemmin ohjata tilausajojen vähentämiseen. Joka tapauksessa maksuttomuus on otettu kouluilla vastaan positiivisena asiana, sillä se tarjoaa kouluille aiempaa laajemmat liikkumismahdollisuudet, eli liikkuminen eri kohteisiin on joiltain kouluilta saadun palautteen mukaan kokonaisuudessaan hieman lisääntynyt.

Taloudelliset vaikutukset

a. perusopetukselle

Taloudelliset vaikutukset perusopetukseen: ennen kokeilua perusopetuksen vuotuiset kustannukset joukkoliikenteessä toteutetuista lakisääteisistä koulukuljetuksista olivat noin 150 000 - 200 000 euroa/vuosi. Kokeilun aikana perusopetus on kompensoinut lipputulojen menetystä joukkoliikenteelle 120 000 euroa/vuosi. Waltti-kokeilulla ei ollut vaikutusta tilausajona toteutettujen koulukuljetusten vuosikustannuksiin.

b. Mikkelin kaupungille

Koululaiskortilla on tehty matkoja noin 500 000 (v. 2018), ja yhden matkan menetetyksi lipputuloksi on laskettu 1,5 euroa. Näin ollen kaikkien maksuttomien matkojen määrä muutettuna lipputuloiksi tarkoittaa noin 750 000 euroa vuodessa. On kuitenkin huomattava, että aikaisempiin vuosiin perustuvan arvion mukaan tästä summasta noin 150 000 - 200 000 euron osuuden voidaan sanoa koostuvan sellaisten oppilaiden koulumatkoista, joilla on lakisääteinen oikeus kaupungin järjestämään maksuttomaan koulukuljetukseen. Näin ollen muiden kuin koulukuljetusoikeuden omaavien oppilaiden osuus, sekä ilta- ja viikonloppukäytön osuus kokonaissummasta arvioidaan olevan noin 550 000 - 600 000 euroa. Sen lisäksi menetettyjä lipputuloja arvioitaessa on hyvä myös tiedostaa, että maksuttomuuden ansiosta vuosittaisissa matkustusmäärissä tapahtui noin 30 prosentin kasvu, ja matkamäärinä se tarkoittaa 250 000 maksuttomuuden aiheuttamaa lisämatkaa. 250 000 matkaa laskettuna 1,5 euron lippuhinnalla tarkoittaa 375 000 euron osuutta menetetystä lipputulosta. Tätä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

osuutta ei voi yksiselitteisesti sanoa menetetyksi lipputuloksi, sillä ilman maksutonta Waltti-liikennettä näitä matkoja ei oletettavasti olisi tehty. Edellä mainituin perustein voidaan laskea todelliseksi lipputulojen menetykseksi 175 000 – 225 000 euroa vuodessa.

Ruuhka-aikojen kysyntäpiikkien aiheuttama lisäkaluston tarve aiheutti joukkoliikenteelle noin 160 000 euron lisäkustannukset talvikaudella 11/2017-3/2018. Kustannukset koostuivat talvikuukausien aikana Tupala-Lähemäki-Peitsari -alueen, sekä Tuppuralan alueen runsaista matkustajamääristä. Talvi 2017-2018 oli kelien osalta ns. normaali talvi, joten matkustuskäyttämisen ja sen aiheuttamisen lisäkustannusten voidaan olettaa olevan verrattavissa muihinkin talvikausiin. Menetettyjen lipputulojen ja lisäkaluston yhteenlaskettu vaikutus Mikkelin kaupungin talouteen arvioidaan edellisiin lukuihin perustuen olevan noin 335 000 - 385 000 euroa vuodessa.

Vaikutukset joukkoliikenteen/koulukuljetusten työhön

Maksuton Waltti-liikenne nostaa lukuvuoden alkuun kohdistuvaa valmistelutyötä. Koululaisten kortteja ei kerätä pois, mutta kaikille noin 5000 kortille tehdään uuden matkustuskauden taustapäivitys kesä-heinäkuun aikana. Uusille ekaluokkalaisille tehdään kesän aikana noin 550 korttia kaupungin asiakaspalvelussa ja organisoidaan jakelupisteet sekä jakelu kouluille. Koululaisten korttinumero- ja tietolistoja pidetään yllä uusittaessa kortteja, jotta oppilaslistojen päivitystiedot pysyvät ajan tasalla koko ajan. Aikaisemmin koululaiskortit määritettiin kerralla koululaiselle toimimaan vain koulupäivisin. Nykyinen peruskoululaisten korttijärjestelmä kuormittaa asiointipisteen työmäärää.

Pitkän tähtäimen ajattelulla

Koululaisille maksuton Waltti-liikenne edesauttaa lapsia ja nuoria omaksumaan jo varhaisessa vaiheessa joukkoliikenteen käytön. Tällä on merkittävä asenteellinen vaikutus, kun ajatellaan ekologisesti kestävää tulevaisuutta ja yksityisautoilun vähentämistä. Joukkoliikennemyönteisyys, ekologisuus, kasvavat käyttäjämäärät antavat perusteen kehittää tulevaisuuden joukkoliikennepalveluita entisestään. Mikäli koululaisille maksuton Waltti-liikenne jatkuu, tulee se tulevaisuudessa huomioida palvelutason parantamisella kasvaneista matkustajamääristä johtuen. Samoin täytyy tiedostaa tarpeet lippu- ja maksujärjestelmän kehittämiseen sekä korostaa kotien vastuuta lasten ja nuorten opastamisessa hyviin matkustus- ja käyttäytymissääntöihin.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta esittää kaupunkiympäristölautakunnalle, että kokeiluna aloitettua peruskoululaisille tarjottua maksutonta Waltti-korttikäytäntöä jatketaan edelleen siten, että perusopetus kompensoi lipputulojen menetystä joukkoliikenteelle 120 000 euroa/vuosi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkiympäristölautakunta, 23.04.2019, § 60

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Rissanen, Janne Skott

Timo.Rissanen@mikkeli.fi

projektijohtaja

Mikkelin kaupunki tekee par'aikaa paikallisliikenneselvitystä, jonka tavoitteena on päivittää paikallisliikenteen palvelutaso ja linjasto nykyisiä tarpeita vastaavaksi. Selvityksessä huomioidaan myös koululaisten maksuttoman Walttikortin aiheuttama matkustusmäärien kasvu sekä kouluverkkouudistus. Nämä tekijät on tärkeä huomioida paikallisliikennepalveluiden kilpailutuksessa loppukesällä 2019. Uusi paikallisliikenteen sopimuskausi käynnistyy 1.5.2020. Koululaisten maksuton Waltti-liikenne tulee aiheuttamaan tulevalle sopimuskaudelle aiempaa tiheämmän vuorotarpeen alueille, joissa matkustajamäärät ovat ruuhka-aikoina osoittautuneet kaikista suurimmiksi. Näin ollen kokonaismäärällinen kalustotarve tulee tämän myötä kasvamaan. Kustannusten nousun hallitsemiseksi puolestaan myöhäisimpiä iltavuoroja joudutaan karsimaan ja mahdollisesti muitakin vuoroja harventamaan reiteillä, joissa matkustus on vähäistä.

Talousarvion laadinnan yhteydessä, sekä kestävän kasvun työryhmässä on ollut esillä myös mahdollinen maksuttomuuden laajentaminen koskemaan myös yli 65 -vuotiaita asiakkaita tiettyinä rajattuina ajankohtina (ruuhka-ajat poissulkien). Tämä ei aiheuttaisi tarvetta lisävuorojen tai -kaluston hankkimiselle, mutta se pienentäisi Mikkelin kaupungin lipputuloloja.

Oheismateriaalina on oppilaille ja huoltajille tehdyn kyselyn yhteenveto.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta päättää, että peruskoululaisten maksutonta Waltti-korttikäytäntöä jatketaan toistaiseksi.

Lisäksi kaupunkiympäristölautakunta päättää, että osana talousarviovalmistelua syksyn 2019 aikana selvitetään edellytykset yli 65 -vuotiaiden osittain maksuttoman joukkoliikennekokeilun aloittamiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 61

Aiesopimus metsitetyn pinta-alan lisääminen, hiilinielujen kasvattaminen ja hiilidioksidipäästöjen kompensatiopalvelun markkinointi

MliDno-2019-902

Valmistelija / lisätiedot:
Annamari Huttunen

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ristiinan aluejohtokunta, § 17, 25.04.2018
Kaupunkiympäristölautakunta, § 62, 23.04.2019

§ 62

Brahentienvarren maisemointi ja siisteyden kohentaminen

MliDno-2018-900

Ristiinan aluejohtokunta, 25.04.2018, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:
Matti Laitsaari
Matti.Laitsaari@mikkeli.fi
rehtori

Ristiinan kirkonkylän läpi menevän Brahentien varsi on päässyt monin paikoin pusikoitumaan ja kaipaa maisemointia ja siistimistä. Erilaiset istutukset parantaisivat huomattavasti tienvarren ilmettä.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Hämäläinen

Ristiinan aluejohtokunta esittää kaupunkiympäristölautakunnalle, että Brahentienvarren maisemoinnista ja siistimisestä tehdään suunnitelma.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunkiympäristölautakunta, 23.04.2019, § 62

Valmistelija / lisätiedot:
Marko Vuorinen

Ristiinan aluejohtokunta on tehnyt 25.4.2018 kokouksessaan aloitteen kaupunkiympäristölautakunnalle että Mikkelin kaupunki tekee Brahentien varren maisemoinnista ja siistimisestä suunnitelman.

Ristiinan Brahentie sijaitsee Saimaan rannassa Pökkäänlahden itärannalla. Brahentie on Ristiinan taajaman pääväylä.

Brahentie välillä Lappeenrannantie- Kissalammentie on valtion tietä, jota hallinnoi Etelä-Savon ELY keskus väyläviraston ohjaamana. Etelä-Savon ELY-keskus vastaa Brahentien suunnittelusta ja ylläpidosta. Brahentiehen rajoittuvat kiinteistöt ovat suurelta osin yksityisessä omistuksessa.

Brahentien maisemakuvan parantamiseksi Mikkelin kaupunki on raivannut kaupungin omistamat maa-alueet säännöllisesti kahden vuoden välein. Tällä tavoin on turvattu näkyvyys Saimaan Pökkäänlahdelle. Mikkelin kaupunki on sijoittanut kolme (3) kesäkukka-astiaa Brahentien ja Kitereentien kulmaan K-kaupan P-alueen eteen. Brahentien varrella olevien kaupungin omistamien ja hallinnoimien kiinteistöjen, terveyskeskus, kirjasto, päiväkot, sotakoulu, entinen kunnatalo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

ja Grännatalon ulkoalueista vastaa kaupungin tilakeskus tai tilojen vuokraaja. Talouden kiristymisen seurauksena kaupungin omistamien kiinteistöjen pihoilta istutuksia on vähennetty ja esimerkiksi kesäkukista on jouduttu luopumaan. Entisen emäntäkoulun Brahentien puolella kasvihuoneiden ja kirkon aidan väli on hoidon ulkopuolella. Kaupungin omistamat ulkoalueet luovat osaltaan mielikuvaa Ristiinan taajamasta paikallisille, kesäasukkaille ja satunnaisille matkailijoille. Ristiinan Brahentien kaupungin omistamien alueiden kunnossapitoon tulisi osoittaa nykyistä enemmän resursseja.

Ristiinan taajaman osayleiskaava on parasta aikaa valmistelussa. Kaavan selvitysvaiheessa on todettu, että Ristiinan taajaman vetovoimaisuutta matkailukohteena tulisi kehittää eheyttämällä sitä ja samalla turvaamaan ja kestäväällä tavalla hyödyntämään merkittävät kulttuuriarvot. Ristiinan taajamassa on esimerkiksi erittäin selkeästi nähtävissä eri aikakausien hallinnolliset keskuksat Brahentien varrella ja hienot näkymät Saimaalle.

Mikkelin kaupungin tulee pysyä Ristiinassa omistamillaan alueilla ja kehittää niiden kunnossapitoa ja vetovoimaisuutta resurssien mukaisesti. Kaupunki kannustaa yksityisiä kiinteistön omistajia ja yhdistyksiä huolehtimaan omasta lähiympäristöstään.

Alueen suunnittelemiseen ja myöhemmin toteuttamiseen ei ole varattu rahoitusta suunnitelmakaudella 2020-2023 eikä kuluvan vuoden 2019 käyttösuunnitelmassa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta hyväksyy annetun vastauksen ja päättää, että Mikkelin kaupunki päättää erikseen Brahentien lähiympäristön kaupungin omistamien alueiden ympäristösuunnitelman tekemisestä Ristiinan osayleiskaavan valmistumisen jälkeen ja lähettää tämän vastauksen tiedoksi Ristiinan aluejohtokunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Ristiinan aluejohtokunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 63

Ristiinan taajama-alueella noudatettavan tonttihinnoittelun muuttaminen

MliDno-2019-924

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Peltomaa

Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi

kaupungeingeodeetti

Ristiinan taajamassa on tällä hetkellä tarjolla 30 vapaata heti rakennettavissa olevaa tonttia, jotka on kaupunginvaltuuston päätöksen 12.6.2017 § 38 mukaisesti hinnoiteltu siten, että niiden hinta on Ristiinan kaavoitetut alueet -tonttihinta-alueella 13 euroa / m². Tonteille ei ole ollut kysyntää, ja yhtenä tätä selittävänä tekijänä voidaan pitää tonttien liian korkeaa hintaa. Kun saman päätöksen mukaisesti Rantakylän kaavoitetulla alueella olevien tonttien hinta on 16 euroa / m², voidaan Ristiinan taajaman kaavoitetulla alueella olevien tonttien oikeana hintatasona pitää puolet tästä, eli 8 euroa / m². Koska tontit ovat tyypillisesti suuria, keskimäärin noin 2.000 m², tarkoittaisi hinnan alentaminen 5 eurolla / m² tontin kokonaishinnassa keskimäärin noin 10.000 euron summaa.

Ristiinan Linnaniemen alueella on voimassa erillishinnoittelu, jota ei ole tässä vaiheessa tarpeen muuttaa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuuston päätöstä 12.6.2017 § 38 muutetaan siten, että Ristiinan kaavoitetut alueet -tonttihinta-alueella tonttien hinta on 8 euroa / m².

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§53, §54, §55, §56, §62, §63

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.
Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§58

Muutoksenhakukielto

Julkisista hankinnoista annetun lain (29.12.2016/1397) 135 §:n mukaisesti hankintaoikaisun johdosta tehtävään päätökseen ei saa hakea valittamalla muutosta markkinaoikeudelta, ellei alkuperäistä päätöstä ole hankintaoikaisun johdosta muutettu.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§57, §59, §60, §61

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki
/Kaupunkiympäristölautakunta
Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli
Käyntiosoite: Maaherrankatu 9 – 11, 50101 Mikkeli

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Maaherrankatu 9-11, 50101 Mikkeli

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika: klo 9.00-15.00